

## SAHA İSTANBUL SAVUNMA, HAVACILIK VE UZAY KÜMELENMESİ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

### **1. DERNEĞİN KURULUŞU, ADI VE MERKEZİ**

Savunma, Havacılık ve Uzay Sektöründe faaliyet gösteren, ya da gösterme niyetinde olan, ürün üreten veya hizmet sunan fabrika veya kurumların mensupları, bu alanda eğitim veren kurum temsilcileri veya bu kurumların üyesi olduğu tüzel kişiler ile anılan sektörlerde çalışmak ve bu sektörlerin gelişmesine katkıda bulunmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler, bu tüzükte yazılı hükümler çerçevesinde tüzel kişiliğe sahip "SAHA İSTANBUL SAVUNMA, HAVACILIK VE UZAY KÜMELENMESİ DERNEĞİ" adı altında bir dernek kurmuşlardır. Derneğin kısa adı "SAHA İSTANBUL"dur. Dernek aşağıdaki logoyu kullanır.



Derneğin Merkezi İSTANBUL ili sınırları içindedir. Dernek yurt içinde ve yurt dışında şube açabilir.

### **2. DERNEĞİN AMACI VE BU AMACI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN DERNEKÇE SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI VE BİÇİMLERİ İLE FAALİYET ALANI**

#### **2.1. DERNEĞİN AMACI**

- Savunma, Havacılık ve Uzay Sektörünün ülkemizde gelişmesine, Türkiye'nin yerli ve milli savunma, havacılık ve uzay sistemlerini üretebilir, kendi kendine yetebilir ülke olmasına yönelik çalışmalara katkıda bulunmak,
- Savunma, Havacılık ve Uzay Sektöründe yerli üretimin payını arttırmak,
- Sektörel ihtisaslaşma ile küresel rekabet avantajı oluşturmak,
- Ülkenin sosyal ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmak,
- Üyeleri arasındaki işbirliğini artırmak ve ortak projeler yürütülmesi için altyapı oluşturmak,
- Üyeler arasında örnek nitelikte ortaklaşa rekabet ortamını oluşturmak,
- Sektörde faaliyet gösteren KOBİ'lerin rekabet gücünü artırmak,
- Ortak Dış Ticaret faaliyetlerinde bulunmak, üyelerinin uluslararası arenada ülkemiz adına rekabet edebilmelerine yönelik işbirlikleri geliştirmek,
- Ulusal/Uluslararası fuarlara katılmak, düzenlemek ve bunlara katılımları için üyelerini teşvik etmek,
- Üniversitelerin sahip olduğu teknik bilgiyi, ticarileşmesi için sanayiye aktarmak,
- Sektör Odaklı Kooperatifler, Kuluçka Merkezleri, Sanayi Siteleri, İhtisas Organize Sanayi Bölgeleri, Geçici /Daimi Sergiler kurmak,
- Aynı alanda faaliyet gösteren Ulusal/Uluslararası Dernek ya da Kurumlara Üye olmak, bunlarla ortak faaliyetler ve işbirlikleri gerçekleştirmek,
- Ortak Test ve Belgelendirme Merkezleri kurmak,
- Ortak Tasarım ve Mühendislik Organizasyonları kurmak, ortak hukuk ve sınai mülkiyet hakları

- hizmetleri yürütmek, ortak ürün geliştirme ve yenilik merkezleri kurmak,
- Üreticilerini artan yetenek ve işbirlikleri sayesinde, tercih edilir firmalar haline getirmek,
  - Yenilikçilik ve girişimcilik kültürünü geliştirip, bu doğrultuda faaliyetlerde bulunmak,
  - Kümelenme faaliyetleri konusunda olumlu referanslar oluşturmak ve buna benzer diğer faaliyetlerin gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak,
  - Savunma, Havacılık ve Uzay alanında yerli üretime katkıda bulunacak çalışmalarını desteklemek,
  - Savunma, Havacılık ve Uzay Üniversitesi kurmak,
  - Savunma, Havacılık ve Uzay alanında üniversite ve sanayi işbirliklerinin gelişimine katkı sunacak çalışmalar yapmak,
  - Havacılık tarihimiz ile ilgili insan kaynağı ve teknoloji keşif ve geliştirmelerimize yönelik müze kurmak,
  - Savunma, Havacılık ve Uzay bilincini geliştirmek amacı ile IMAX sinema, Planetarium vd. eğitici mekanizmalar kurmak,
  - Savunma, Havacılık ve Uzay Sektöründe Cihaz/Malzeme, Havacılık Teknolojileri Üreticilerinin; üretimde verimlilik, tanıtım, pazarlama ve markalaşma alanlarını içine alan tüm konularda ihtiyacı olan hizmetleri kümelenme faaliyetleri yürüterek sağlamayı hedeflemektedir.

## **2.2. DERNEKÇE SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI**

Sektörde faaliyet gösteren ya da gösterme niyetinde olan Türk veya Yabancı Savunma, Havacılık ve Uzay Sektörü Sanayicilerine; mesleki, sosyal, teknik ve ekonomik yönlerden rehberlik etmek, ülke havacılığının gelişmesine, yüksek teknoloji sivil ve askeri Savunma, Havacılık ve Uzay Sektöründe dünya pazarlarında kalite, standart ve maliyet yönünden rekabet gücü üstün mamül üretimi hedefinin gerçekleştirilmesine, savunma sanayinde ülke içinde yerli katkı payının artırılmasına ve dış pazarlarda ihracat imkanı oluşturulmasına katkıda bulunmak, iç piyasada havacılık ve uzay sektöründe Türkiye'nin katılmış olduğu ortak üretim programlarında ülkemize yatırımların ve üretim teknolojilerinin kazandırılması için her türlü girişimlerde bulunmak, Türkiye'nin havacılık ve uzay sistemlerini üretebilir, kendi kendine yetebilir ülke olmasına yönelik çalışmalar yapmak, mevcut sektör temsilcilerinin yeni ürünler ve metotlar geliştirmesine destek olmak, Savunma, Havacılık ve Uzay konularında teknik eğitim veren kurumları desteklemek ve üyeleri arasındaki dayanışmayı sağlamaktır.

## **2.3. DERNEĞİ ÇALIŞMA BİÇİMİ**

### **A.TEMEL STRATEJİLER**

1. Derneğin faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için, sektör odaklı tüm araştırma, geliştirme faaliyetleri ile ihaleler, satınalma ve ihracatlara yönelik bilgileri tüm üyeleri ile bölüşmek, inceleme ve araştırmalar yapmak,
2. Türkiye genelinde üyelerin Savunma ve Havacılık Teknolojileri Cihaz/Malzeme, Savunma ve Havacılık Hizmet ile Savunma ve Havacılık Ürünleri Üreticileri olmak üzere, ulusal ve uluslararası pazarlarda tanıtıcı ve rekabet gücünü artırıcı çalışmalarda bulunmak, üyelerinin tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinin yenilikçi, etkin, kaynak oluşturan ve sürdürülebilir olması için, tanıtım çalışmaları yapmak,
3. Üyelerinin üretimde verimliliği yakalaması için gerekli inovasyon, teknoloji geliştirme, Ar-Ge, Ür-Ge, kalite standartlarının geliştirilmesi, uluslararası uygulamaların takip edilmesi gibi çalışmalarını, üniversiteler ve diğer destek kuruluşları ile birlikte yürütmek, gerekli laboratuvar ve merkezlerin açılması için faaliyetlerde bulunmak,
4. Üyelerinin uluslararası bir dünya markası olması için, uluslararası örneklerin araştırılması, markalaşma çalışmalarının yürütülmesi, ilgili konuda eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi, tanıtım,

- fuvar gibi çalışmaların organize edilmesi, üniversiteler ve ilgili kurumlarla ortak projeler hazırlanması ve uygulanması faaliyetlerinde bulunmak,
5. Sektörün ihtiyacı olan vasıflı elemanların yetiştirilmesi ve sürekli olarak gelişmelerinin sağlanması için ilgili yurt içi ve yurt dışı eğitim kurumları ile işbirliği içinde çalışma programları, eğitimler ve destekleyici çalışmalar yapmak, sektörün ihtiyacını karşılayacak nitelikli eleman yetiştirilmesini sağlamak,
  6. Ülkemizde ve dünyada Savunma, Havacılık ve Uzay Sektöründe faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar ile işbirlikleri başlatmak ve geliştirmek, ortak projeler yürütmek, teknoloji transferi ve ortak yatırım konularında birlikte çalışmak,
  7. Sektörün gelişmesi için üniversite ve sanayi işbirliğini sağlayarak araştırmalar yapmak, ilgili kurum ve kuruluşlarla grup toplantıları düzenlemek ve Savunma, Havacılık ve Uzay Sektöründe faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar ile ilgili konularını inceleyerek, sektörün gelişmesine yardımcı ve gerekli olacak konuları tespit etmek, bu konularla ilgili kanun ve kararnamelerin düzenlenmesinde yardımcı olmak, ilgili makamlarla temas kurarak, bu sektörlerin sorunlarını ve çözüm önerilerini, ilgili mercilere iletmek,
  8. Üyesi bulunan kurum ve kuruluşların rekabet gücünü artırmaya yönelik yurt içi ve yurt dışı örneklerin incelenmesi ve iş ağlarının oluşturulması amacı ile yurt içi ve yurt dışı geziler düzenlemek,
  9. Gerek yurtiçinde, gerekse yurtdışında sektörel gelişmeleri yakından takip etmek, incelemek, toplantı, eğitim, fuar ve seminerlere katılmak, toplantılar tertip etmek, bu konudaki gelişmeleri üyelerine aktarmak,
  10. Odalar ve meslek kuruluşlarında üyelerini temsil etmek, bu kuruluşlara üye olmak, üyelerinin ihtiyacı olan mesleki araç, gereç ve malzemeyi yurt içi veya yurt dışından temin etmek, üyelerinin leasing sözleşmelerinde aracılık yapmak, bu amacın ve diğer amaç ve hizmet konularının gerçekleşmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek üzere iktisadi, ticari ve sınai işletmeler, ortaklıklar, vakıflar, yardımlaşma sandığı kurmak ve işletmek,
  11. Girişimciliğin geliştirilmesi için üyeler, üniversiteler, destek mekanizmaları ve kümenin ilgili tüm taraflarını da kapsayan biçimde eğitimler ve yarışmalar düzenlemek,
  12. Üyelerin arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, tiyatro, sergi, spor, geziler ve sosyal etkinlikler vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,
  13. Yerlileştirme odaklı faaliyetleri planlamak, bunları teşvik ve icra etmek,
  14. Halen mevcut ve ileride kurulacak, yerli ve yabancı özel ve resmi kuruluşlar, ticaret ve sanayi odaları, eğitim ve öğretim kurumları, borsalar, meslek teşekkülleri, vakıf, dernek, birlik ve benzerleri ile doğrudan veya kendisine bağlı olarak kurabileceği kuruluşlar aracılığı ile işbirliği yapmak, diğer il veya bölgelerde gelişen sektör kümeleri ile, eş-güdüm odaklı işbirlikleri yapmak,
  15. Çevrenin korunmasına yönelik çalışmalara katılmak, bu çalışmalardan elde edilen bilgilere dayalı prensipler oluşturmak, bu bağlamda dernek üyesi sanayicileri bilinçlendirmek ve bu yöndeki uygulamaların özendirilmesini sağlamak,
  16. Savunma ve Havacılıkla ilgili tüm devlet ve sivil kurum ve kuruluşlarla (Savunma Sanayi Müsteşarlığı, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı'nın Havacılık ve Uzay Genel Müdürlüğü, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü, Türk Hava Kurumu, TÜRKAK, TSE, vb.) ortak çalışmalar yaparak, üyelerinin Savunma, Havacılık ve Uzay Projelerinde yer almalarını koordine etmek,
  17. Savunma Sanayi Müsteşarlığı ile ortak çalışmalar yaparak, üyelerinin Savunma, Havacılık ve Uzay Projelerinde yer almalarını sağlamak,
  18. Derneğin amaçlarına uygun konularda projeler üretmek ve uygulamak,
  19. Kümenin sürekliliğini sağlamak,
  20. Amaç ve çalışma konularına yönelik gerekli diğer çalışmaları yapmak,
  21. Savunma, Havacılık ve Uzay alanında mevzuat boşluğunu belirlemek ve boşluğun doldurulmasına

- katkıda bulunmak,
22. Havacılık ve uzay alanında ülkemizi zirveye taşıyacak teknolojileri belirlemek, kamu oyu ile bölüşmek, kongre ve seminerler düzenlemek, bu amaçla düzenlenen kongre ve seminerlere üyelerin de katılmasına katkı sağlamak,
  23. Sektör insan kaynağı envanterini kurmak ve geliştirmek,

## **B. TEKNİK DAYANIŞMA**

1. Sektörün gelişmesi ve tanıtılması amacıyla ulusal ve uluslararası organizasyonlar (eğitim ve danışmanlık faaliyetleri, seminer, konferans, panel, sergi, sponsorluk, reklam, imaj çalışmaları, fuar, atölye çalışmaları, gezi vb.) düzenlemek,
2. Kümenin Türkiye ve Uluslararası Pazarlarda tanınırlığını sağlamak ve imajını geliştirmek, kümenin görünürlüğünü sağlamak için web sitesi oluşturmak, halkla ilişkiler ve medya ilişkilerini yürütmek,
3. Üyelerinin ve küme kapsamında yer alan firmaların yenilikçi bir yaklaşımla çeşitli ürün geliştirme, üretim iyileştirme ve yönetim becerilerinin kazandırılması için yenilikçilik programları yapmak,
4. Derneğin esas amacının gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap ve benzeri eserlerin yayımlanmasını sağlamak,
5. Dernek üyelerinin ortak ihtiyaçlarını daha uygun şartlarda temin etmesine yönelik çalışmalar yapmak, işbirlikleri geliştirmek, üretim maliyetlerini düşürmeye yönelik ortak satınalma platformları oluşturmak ve bunlar için gerekli faaliyetleri yürütmek,
6. Ulusal ya da Uluslararası projelere katılabilmeleri için, proje hazırlama ve katılımları aşamalarında, üyelerine ihtiyaç duyacakları her türlü desteği vermek,
7. Üyelerin rekabet gücünü artırmaya yönelik kurumsallaşma, finans yönetimi, kalite yönetimi, maliyet yönetimi, süreç yönetimi, pazarlama faaliyetleri gibi çeşitli konularda eğitim, bilgi ve tecrübelerini yükseltmek için faaliyetlerde bulunmak,
8. Derneğin amaçlarının gerçekleştirilmesi için verimli bir çalışma ortamını sağlamak, ayrıca her türlü teknik araç-gereç, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek,
9. Gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak, yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek ve bunları makbuzla belgelemek,
10. Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek,
11. Gayeye uygun olarak, öğrencilerin bilim, sanat ve beceri alanında gelişmesi için her seviyede kurslar, araştırma merkezleri, özel okullar, eğitim, araştırma kurumları, etüt merkezleri, dershaneler, okuma odaları, kütüphaneler, eğitim salonları, toplantı salonları, lisan, fen, mesleki ilmi kurslar, yaz kursları açmak ve açılan kurslara imkânlar nispetinde maddi ve manevi destek sağlamak,
12. Yurtiçi ve yurtdışı firmalarla talepleri doğrultusunda, üyesi bulunan imalatçı firmayı tanıştırmak ve gerektiğinde üyeleri için teminat ve referans temin etmek,
13. Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, gerekli yasal izinleri almak şartıyla derneklerin izinle kurabilecekleri tesisleri kurmak,
14. Gerekli görülen yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla temsilcilik açmak,
15. Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle, vakıflarla, üniversitelerle, kamu kurumlarıyla, odalarla ve OSB müdürlükleriyle bilgi alış verişi yapmak ve ortak bir amacı gerçekleştirmek için plâtıformlar oluşturmak,
16. Üyesi bulunan kurum ve kuruluşların teknik, teknolojik ve işletme problemlerine çözüm getirecek tedbir ve çarelerin tespit ve tayinine çalışmak,
17. Üretimin standartlara uygun olmasını sağlayacak tedbirleri tespit ile bunları üyelerinin istifadesine arz etmek, uyulmasını sağlamak ve standartların hazırlanmasında ilgili kurum ve kuruluşlarla iş

- birliği temin etmek,  
18. Resmi mercilerce derneğe verilecek gevleri yerine getirmek.

### 3. ÜYE OLMA HAKKI VE ÜYELİK İŞLEMLERİ

Fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalıŐmayı kabul eden, Savunma, Havacılık veya Uzay Sektörlerinde faaliyette bulunan, bu sektörlere doğrudan veya dolaylı olarak değer katan faaliyetler yürüten ya da bu sektörlerde faaliyet göstermek isteyen ve mevzuatın öngördüğü koŐulları taŐıyan tüzel kişiler, bu derneğe ye olma hakkına sahiptir. Derneğe ye olacak tüzel kişilerin hisselerinin en az %55'inin Türkiye Cumhuriyeti uyruklu gerçek ve/veya Türkiye'de mukim ve ortaklık yapısının %55'i Türkiye Cumhuriyeti uyruklu gerçek kişilere ait olan tüzel kişiler olması gereklidir.

Dernek yeleri, kümenin temel ilkesi olan "millilik ve yerlilik prensibi"ni tam olarak benimseyecek, ihtiyaç duyulan platform, sistem ve cihazların tedarikinde maksimum seviyede milli üretim "olmazsa olmaz" prensibi olduğunu unutmayacak, millilik konusunda önlerine konan Őartları ticari kaygılar nedeniyle yabancı ürünleri milli gibi göstererek aÇmaya tevessül etmeyecektir. Üyeler, bu bilinç ve amaç doğrultusunda hareket edeceklerdir.

Dernek yelik müracaatı, baŐvuru sahibinin, dernek tüzüğünde ve yönetmeliklerde yazılı amaı benimsediğini ve bu konuda üzerine düŐen görevleri yerine getireceği taahhüdünü içeren baŐvuru formu ile birlikte yapılır. BaŐvuru formu ile birlikte, aşağıdaki belgelerin de sunulması gerekmektedir.

- TamamlanmıŐ yelik BaŐvuru Formu,
- İmza Sirküleri
- Tüzel kişilerin Ticaret Sicil Kaydı,
- Faaliyet Belgesi,
- Vergi Levhası

Yönetim Kurulu yapılan baŐvuruyu inceler, baŐvuruda herhangi bir noksanlık bulunması ve/veya ek bilgi talep edilmesi halinde müracaatta bulunan kişi eksikliği 30 (otuz) gün içerisinde gidermek ile yükümlüdür.

Yönetim Kurulu, baŐvuruya ilişkin olumlu ya da olumsuz kararını toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğunun oyu ile verir ve sonuç baŐvuru sahibine bildirilir. Üyeliğe kabul edilerek üyelik koŐullarını yerine getirenler, dernek içi faaliyetlerde eşit haklara sahip olurlar. Yönetim Kurulu'nca Başvurusu kabul edilen ye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir. Ayrıca SAHA İSTANBUL Dernek Beyannamesi'nin ilgili kısımlarında dernek yeliğine kabul edilmeye ilişkin olarak belirtilmesi istenilen bilgiler, beyanname verme süresi beklenmeksizin işlem tarihini izleyen 30 (otuz) gün içinde Dernekler Bilgi Sistemi (DERBİS) zerinden bildirilir.

Dernek yeliğine tüzel kişi temsilcisi olarak kayıtlanmıŐ olan kişi herhangi bir gerekçe ile bu temsil vasfını kaybederse, ye tüzel kişilik, en geç bir ay içinde kendisini temsil ve ilzam ile yetkili yeni temsilcisini derneğe yenilenmiŐ imza sirküleri ile birlikte bildirmek zorundadır.

Derneğin asil yeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine üyeliğe kabul edilen kiŐilerdir.

SAHA İstanbul'a Yönetim Kurulu BaŐkanları görev sürelerinin sonunda re'sen Onursal ye statüsünü kazanırlar. Bu kişilerin Őirketleri dernek asil yesi ise dernek başkanı Őahsi onursal ye olarak kayıtl edilir. Onursal yeler, Dernek organlarında görev alamazlar, oy kullanamazlar fakat genel kurul veya Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler.

Dernek yeleri eşit haklara sahiptir. Her yenin, derneğin faaliyetlerine ve yönetimine katılma hakkı vardır.

Derneğin şube açma kararı alması halinde, üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarma prosedürleri şubeler üzerinden yürütülür. Şube üyeliğine kabul kararları genel merkez yönetim kurulu kararı ile uygulanabilir. Genel Merkez yönetim kurulunun onaylamadığı tüzel kişiler şube üyesi olamaz.

#### **4. ÜYELİKTE AYRILMA**

Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi Yönetim Kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

Dernekten çıkanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez. Ayrıca SAHA İSTANBUL Dernek Beyannamesi'nin ilgili kısımlarında dernek üyeliğinden çıkmaya ilişkin olarak belirtilmesi istenilen bilgiler, beyanname verme süresi beklenmeksizin işlem tarihini izleyen 30 (otuz) gün içinde Dernekler Bilgi Sistemi (DERBİS) üzerinden bildirilir.

#### **5. ÜYELİKTE ÇIKARILMA**

Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller şunlardır:

- Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunulması,
- Yıllık üyelik aidatının iki sene üst üste ödenmemiş olması,
- Derneğin faaliyetlerine katkı sunmak adına üyelere topluca talep edilebilecek görevlerden kaçınılması sebebiyle en az üç farklı faaliyet için ikaz edilmiş olunması,
- Dernek organlarınca verilen kararlara uyulmaması,
- Üye olma şartlarının kaybedilmiş olunması,
- İflas edilmesi ve firma faaliyetinin sonlandırılması,
- Hakkında, yüz kızartıcı suçlardan dolayı kesinleşmiş mahkeme kararı olması,
- Tüzel kişilerin hisselerinin %45'inden daha fazlasının yabancı gerçek ve/veya tüzel kişilere devredilmesi.

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde üye, Yönetim Kurulu, üye sayısının 2/3'ünün olumlu oyu ile üyelikten çıkarılır.

Dernek üyeliğinden çıkarılanların bu çıkarma kararında haklı sebep bulunmadığını ileri sürerek genel kurula itiraz hakları vardır. Bu durumda Genel Kurul, üyelikten çıkarma hakkında son kararı verir.

Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez. Ayrıca SAHA İSTANBUL Dernek Beyannamesi'nin ilgili kısımlarında dernek üyeliğinden çıkarılmaya ilişkin olarak belirtilmesi istenilen bilgiler, beyanname verme süresi beklenmeksizin işlem tarihini izleyen 30 (otuz) gün içinde Dernekler Bilgi Sistemi (DERBİS) üzerinden bildirilir.

#### **6. ÜYELİK HAKLARI**

Dernek üyeleri ve mensup olduğu kuruluşlar eşit haklara sahiptir. Her üyenin dernek faaliyetlerine ve yönetime katılma, Genel Kurul'da bir oy kullanma hakkı vardır. Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır. Bu kişinin başkanlık veya temsil görevi sona erdiğinde, tüzel kişilik bu durumu en geç 30 (otuz) gün içinde derneğe bildirir ve tüzel kişi adına oy kullanacak kimse yeniden belirlenir.

Fahri üyenin oy hakkı yoktur.

#### **7. ÜYELİK GÖREVLERİ**

Üyeler dernek tüzüğüne uymak ve derneğe bağlılık göstermekle yükümlüdür. Her üye derneğin amacına uygun davranmak, özellikle amacın gerçekleştirilmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmak, derneğe ilişkin gizli bilgileri 3. Kişilerle paylaşmamak, sır saklamak ve derneğe sadakat göstermek durumundadır.

Üyelik aidatı ve üyeliğe ilk giriş ücretleri yıllık olarak belirlenir ve ödenir.

Aidat borcunu ödemeyen üyeler genel kurul toplantılarına katılamazlar.

Tüzel kişi üye, Dernek organlarında ve faaliyetlerinde kendisini temsil edecek kişiyi yazılı olarak Derneğe bildirir.

Tüzel kişi üye, ortaklık yapısında meydana gelen değişiklikleri 30 (otuz) gün içerisinde derneğe yazılı olarak bildirmek zorundadır.

## **8. DERNEK VE ÜST KURULUŞLARA ÜYELİK**

Dernek, Genel Kurul'un Yönetim Kurulu'na vereceği yetki ile, yurt içinde ve yurt dışında temsilcilik kurabilir, diğer dernek ve üst kuruluşlara üye olabilir; uluslararası faaliyette ve işbirliğinde bulunabilir, yurt içinde ve yurt dışında temsilcilik ve şube açabilir, yurtdışında dernek veya üst kuruluş kurabilir veya yurt dışında kurulmuş dernek veya kuruluşlara katılabilir. Yabancı Dernekler, Dernekler Kanunu'nun ilgili maddesinde belirtilen koşullar kapsamında derneğe üye olarak kabul edilebilirler.

## **9. DERNEK ORGANLARI**

Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir.

1. Genel Kurul,
2. Yönetim Kurulu,
3. Denetim Kurulu,
4. Danışma Kurulu

## **10. DERNEK GENEL KURULUNUN KURULUŞ ŞEKLİ, TOPLANMA ZAMANI, ÇAĞRI VE TOPLANTI USULÜ**

Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup; derneğe kayıtlı üyelere ve ileride şube açılır ise şube delegelerinden oluşur.

Olağan genel kurul, 2 yılda bir, Mayıs ayına kadar, Yönetim Kurulu'nca belirlenecek gün, yer ve saatte, Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine yapılır.

Genel Kurul;

1. Bu tüzükte belli edilen zamanda olağan,
2. Yönetim veya Denetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz (30) gün içinde olağanüstü toplanır.

Genel kurul toplantıya, Yönetim Kurulunca çağrılır.

Yönetim Kurulu, genel kurulu toplantıya çağırılmazsa; üyelere birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

## **11. ÇAĞRI USULÜ**

Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş (15) gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi, her üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi (7) günden az, altmış (60) günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı (6) ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

## **12. TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI**

Genel kurul toplantıları, dernek merkezinin bulunduğu yerde veya başka bir yerde yapılır.

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki (2) katından az olamaz.

### **13. TOPLANTI USULÜ**

Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Yönetim Kurulu üyeleri veya Yönetim Kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı da yeterli çoğunluk sağlanamaması halinde de Yönetim Kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazırlanmış listesindeki isimlerinin karşılığını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

Genel Kurulda yalnızca gündemde yer alan maddelere görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim Kurulu Başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi (7) gün içinde teslim etmekten sorumludur.

### **14. GENEL KURULUN OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ**

Genel Kurulda, Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerin seçimleri gizli oylama ile diğer konulardaki kararlar ise aksine karar alınmamışsa açık olarak oylanır. Gizli oylar, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kâğıtların veya oy pusulalarının üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır. Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

Genel Kurul'da her üyenin bir oy hakkı vardır. Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler Genel Kurul toplantılarına katılabilirler ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'üdür. Genel Kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır. Tüzük değişiklikleri değişiklik kabul edildiği andan itibaren yürürlüğe girer.

### **15. TOPLANTISIZ VE ÇAĞRISIZ ALINAN KARARLAR**

Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile dernek üyelerinin tamamının bu Tüzük'te yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerlidir. Bu şekilde karar alınması olağan toplantı yerine geçmez.



## **16. GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ**

Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

1. Dernek organlarının seçilmesi,
2. Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
3. Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,
4. Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
5. Derneğin diğer organlarının denetlenmesi ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle onların görevden alınması,
6. Üyeliğin reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,
7. Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
8. Yönetim Kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,
9. Dernek yönetim ve denetim kurullarının başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,
10. Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması,
11. Derneğin şubelerinin açılmasının kararlaştırılması,
12. Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
13. Derneğin vakıf kurması,
14. Derneğin fesih edilmesi,
15. Yönetim Kurulunca teklif edilen diğer önerilerin incelenip karara bağlanması,
16. Derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması,
17. Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi,

Genel kurul, derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür ve yetkileri kullanır.

Genel kurul, derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.

## **17. YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ, GÖREV VE YETKİLERİ**

Yönetim Kurulu onüç (13) asil ve onüç (13) yedek üye olarak genel kurulca gizli oyla 2 yıl için seçilir.

Yönetim Kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak başkan, başkan yardımcısı, sayman ve üyeleri belirler.

Yönetim Kurulu normal olarak 2 ayda bir defa toplanır ve gündemindeki mevzular hakkında gerekli kararları alır. Başkanın veya 3 Yönetim Kurulu üyesinin yazılı talebi üzerine Yönetim Kurulu, tüm üyelerin haberdar edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Yönetim Kurulu adına Derneği, Başkan temsil eder. Yönetim Kurulu, üye tamsayısının yarısından bir (1) fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır. Üyelikten çıkarmaya ilişkin olarak verilecek Yönetim Kurulu kararlarında ise Yönetim Kurulu üyeleri, üye sayısının 2/3'ünün olumlu oyu aranır.

Yönetim Kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir. Arka arkaya 3 toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyesinin, Yönetim Kurulu üyeliği düşer.

## **18. YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ**

Yönetim Kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir.

1. Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,
2. Gelir ve gider hesaplarına ilişkin hesapları yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
3. Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak Genel Kurul onayına sunmak
4. Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,
5. Genel kurulun verdiği yetki ile şube açmaya ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
6. Derneğin şubelerinin denetlenmesini sağlamak ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle şube yönetim kurulunu görevden almak,
7. Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,
8. Genel kurulda alınan kararları uygulamak,
9. Her faaliyet yılı sonunda derneğin yıllık bilanço ve Yönetim Kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,
10. Bütçedeki fonlar ve maddeler arasında aktarmalar yapmak, bütçenin uygulanmasını sağlamak,
11. Derneğin amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak,
12. Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
13. Derneğe üye alınması veya Dernek amaç ve faaliyetlerine, Genel Kurul kararlarına aykırı hareket eden üye ve yöneticiler hakkında belge ve dokümanlarla gerekli disiplin soruşturmasını yaparak haklı sebeplerle üyelikten çıkarma hususunda karar vermek,
14. Derneğe katma değer sağlayacak, değer sistemi içerisinde yer alan ilgili taraflardan (Üniversiteler, teknokentler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşu, platform, ticari işletmeler, üreticiler, özel kişi ve teşebbüsler vb), gerekli görülen alanlarda Komiteler oluşturmak,
15. Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak,
16. Kanunlara ve tüzüğe göre tutulması gerekli defterleri tutmak veya kendi nezareti altında derneğin görevlilerine tutturmak,
17. Derneğin muamelatını yürütmek üzere tayin edilecek Genel Sekreter'in ve Genel Sekreter'e bağlı teşkilatın faaliyet tarzını, idaresini ve murakabesini yönetmeliklerle tespit etmek,
18. Üye aidatlarını belirlemek,
19. Personel ücretleri karşılığı tahsilat ve ihtiyaca göre personel tayin etmek,
20. Havacılık konusunda eğitim veren veya verecek eğitim birimleri ve okulların kurulmasına destek olmak, eğitim faaliyetlerini sürdürülebilir kılmaları konusunda ilgili kurumlarla koordinasyonu sağlamak,
21. SAHA Yönetim Kurulunun öncelikli hedefi üyelerinin, milli menfaatlerimizi göz önünde bulundurarak yerli ve milli üretim kabiliyetlerini en üst düzeye taşınmalarını ve bunu "milli güç unsurları"ndan askeri ve ekonomik gücün temeli olarak görmelerini sağlamaktır. Bu konuda mevcut ve gelecek üyelerin bilinçlendirilmesi Yönetim Kurulu'nun temel görevi olarak kabul edilecektir.
22. Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak

## **19. DENETİM KURULUNUN TEŞKİLİ, GÖREV VE YETKİLERİ**

Denetim Kurulu üç (3) asil ve üç (3) yedek üye olarak genel kurulca gizli oyla 2 yıl için seçilir. Denetim kurulu üyelerinden en az 2 asil ve 2 yedek Kurucu üyelerden oluşur. En çok oy alan kurucu üye Denetim Kurulu başkanı olur.

Denetim Kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde Genel

Kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

## **20. DENETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ**

Denetim Kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtlarının mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir (1) yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Gerekğinde Genel Kurulu toplantıya çağırır.

Yıllık faaliyet dönemi sonunda, geçmiş faaliyet dönemine ilişkin hesap raporu, Denetim Kurulu tarafından hazırlanarak Genel Kurul'a sunulur. Denetleme Kurulu ayrıca, Derneğin yönetim Kurulunca hazırlanacak ve Genel Kurula sunulacak bir sonraki yıl bütçesi hakkındaki görüşlerini de yazılı bir rapor halinde Genel Kurula sunar.

Denetim Kurulu üyeleri Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar.

Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu ve üyelerinin vazifesine müdahale edemez. Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu tarafından istenecek her türlü bilgi ve belgeyi, Dernek hesap defterlerini, vesaikini, mevcudatı ve yazışmaları incelenmek üzere ibrazla yükümlüdür.

Dernek idaresinde yolsuzluk olduğu kanısına varan Denetim Kurulu, Yönetim Kurulu'ndan olağanüstü toplantıya gidilmesini talep eder.

## **21. DANIŞMA KURULUNUN TEŞKİLİ, GÖREV VE YETKİLERİ**

Danışma Kurulu, Yönetim Kurulunca seçilecek olan, kişi, firma, kurum ya da üniversite temsilcilerinden, ya da sektör duayenlerinden, bir sayı sınırı olmaksızın oluşturulur.

Danışma Kurulu, Yönetim Kurulunun uygun göreceği periyotlarda, tercihan yılda bir kez toplanır. Toplantı çağırısı Yönetim Kurulunca yapılır. Toplantıya Yönetim Kurulu Başkanı başkanlık eder.

Danışma Kurulunun kararları tavsiye niteliğindedir, bir bağlayıcılığı yoktur. Kararlar, toplantıda hazır bulunanların oy çokluğu ile alınır.

Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

1. Sektörle ilgili politika, strateji ve hedeflerin belirlenmesine yönelik tavsiyelerde bulunmak,
2. Derneğin yapmış olduğu çalışmaları değerlendirerek, yıllık çalışma programının hazırlanmasına yönelik önerilerde bulunmak,
3. Derneğin tanıtımına, önceliklerine, sorunlarına ve çözüm önerilerine yönelik tavsiyelerde bulunmak,
4. Derneğin ihtiyaç duyabileceği alanlarda bilimsel ve akademik çalışmalara destek verilmesine ilişkin tavsiyelerde bulunmak,

## **22. DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI**

Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

1. **Üye Aidatı:** Giriş ve yıllık aidat miktarları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
2. **Şube Ödentisi:** Derneğin genel giderlerini karşılamak üzere şubeler tarafından tahsil edilen üye ödentilerinin %20'si altı ayda bir genel merkeze gönderilir,
3. Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar,
4. Dernek tarafından tertiplenen AR-GE faaliyetleri, eğitim, teknik gezi, eşleştirme, fuar, sergi, seminer, konferans ve danışmanlık faaliyetlerden sağlanan gelirler,
5. Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,
6. Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,

7. Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar,
8. Her türlü yayın, dergi, kitap gelirleri,
9. Diğer gelirler.

### **23.HÜKÜMEKSİKLİĞİ**

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu Kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

### **24.KURUCULAR:**

1. Hidromode Hidrolik Makina San.ve Tic.A.Ş.
2. HASSAS Mühendislik San.ve Tic.Ltd.Şti.
3. Altınay Havacılık ve İleri Teknolojiler San.Tic.A.Ş.
4. Gecem Aydınlatma San.ve Tic.A.Ş.
5. Erkekoğlu Pres Makina San.ve Paz.Tic.Ltd.Şti.
6. Beta-Pak Otomatik Paketleme Ambalaj Makinaları San.ve Tic.A.Ş.
7. Pınar Mühendislik San.ve Tic.Ltd.Şti.
8. Kesmak Makina San.ve Tic.Ltd.Şti.
9. Kesmetal Makina San.ve Tic.Ltd.Şti.
10. Birtuğ Ayakkabı Tekstil San.ve Tic.Ltd.Şti.
11. KGM Ağır Makina San.ve Tic.A.Ş.
12. C Tech Bilişim Teknolojileri San.ve Tic.A.Ş.
13. Fetaş İç ve Dış Ticaret San.A.Ş.
14. Sigma Shot Peening Sistemleri ve Yüzey İşlem Teknolojileri San.ve Tic.Ltd.Şti.
15. Mode Medikal San.ve Tic.Ltd.Şti.
16. TÖRK Makina San.ve Tic.A.Ş.
17. Octo Mühendislik Bilgisayar Danışmanlık Eğitim Hizmetleri San.ve Tic.Ltd.Şti.
18. Işıl Mühendislik Makina ve İnşaat San.ve Tic.A.Ş.
19. Erbay Soğutma Isıtma Cihazları San.ve Tic.Ltd.Şti.
20. Enginer Seramik San.ve Tic.A.Ş.
21. Metin Yerebakan
22. Ahmet Gök
23. Ata Şenlikçi
24. Halil Tokel
25. Süleyman Çelebi
26. Haluk Bayraktar
27. Abdurrahman Gündoğdu